

UN/E OPERATEUR/TRICE DE SALLE DE COMMANDEMENT DE NUIT (H/F)

Réf : CY/25/18/SDCNUIT/AJ

Ville de 70 000 habitants, Cergy a été élue 1^{ère} Ville du Val d'Oise dans « laquelle il fait bon vivre ». Située à une trentaine de kilomètres de Paris (RER A, SNCF, A15...), aux portes du Parc naturel du Vexin, elle offre de nombreux services au public. Pôle économique et administratif majeur du territoire, elle se distingue par son attractivité culturelle et étudiante.

Au sein de la Direction de la Tranquillité Publique et de la Prévention, et placé/e sous l'autorité du Chef de service, l'opérateur/trice de la salle de commandement a un rôle déterminant dans le domaine de la coordination des unités sur le terrain. Véritable interface avec les usagers, il/elle est chargé/ée de traiter en temps réel tous les appels ou situations d'urgence quelle que soit la gravité du ou des événements.

MISSIONS

Analyser tous les appels reçus en salle de commandement

- Réceptionner les appels d'un requérant
- Evaluer et dégager le caractère d'urgence de l'appel reçu,
- Elaborer une réponse opérationnelle pertinente adaptée à l'urgence.

Coordonner l'intervention des services de secours, de la Police Municipale et/ou de la Police Nationale sur la voie publique

- Déclencher la chaîne d'intervention sur initiative conformément aux consignes de sa direction,
- Engager les moyens humains et/ou matériels disponibles sur le ou les événements à gérer.

Assurer la coordination et le suivi opérationnel et administratif de l'événement

- Coordonner et gérer en temps réel les moyens opérationnels engagés sur le site et les superviser dans le cadre de leur intervention,
- Gérer la fin de l'événement et son suivi administratif (compte-rendu, avis autorités, retour des équipages...),
- Veiller aux mises en place et au bon déroulement des services d'ordre.

Assurer les activités administratives liées à la gestion de la Police Municipale

- Saisir les écrits sur les progiciels police (Municipol, Canis,...),
- Classer, archiver et transmettre les procédures,
- Gérer le planning des brigades (enregistrement des présences, absences, formation, congés...),
- Suivre les procédures de mises en fourrière des véhicules.

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Contraintes spécifiques : Travail de nuit, en milieu confiné. Fatigue visuelle. Strict respect des procédures et règles de confidentialité.

PROFIL

Titulaire de la fonction publique sur un grade de catégorie C de la filière police municipale, vous connaissez les pouvoirs de police du Maire, les lois et réglementations inhérentes à vos missions et maîtrisez les écrits administratifs et judiciaires. Le respect des règles et des procédures, la maîtrise de l'outil informatique, le sens du service public, la capacité à analyser une situation et à rendre compte ainsi que de réelles capacités relationnelles et de communication sont également attendus.

L'esprit d'équipe, le strict respect de la confidentialité, la loyauté, la rigueur et le sens de l'organisation devront venir compléter votre profil.

Date limite de dépôt des candidatures : 31 mai 2025

Tous les postes de la ville de Cergy sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) sous la référence CY/25/18/SDCNUIT/AJ à l'attention de M. le Maire, soit :

- > sur le site de la ville : <https://www.cergy.fr/votre-mairie/cergy-recrute/>
- > par mail : emploi.recrutement@cergy.fr

> par courrier : Hôtel de Ville de Cergy – Direction des Ressources Humaines – 3 place Olympe de Gouges – BP 48000 Cergy – 95801 Cergy-Pontoise cedex

www.cergy.fr