

# DES AGENTS D'ENTRETIEN ET DE RESTAURATION (H/F)

Réf. : **CY/24/18/AGENTENTRESTAU/AB**

Ville de 68 000 habitants disposant d'une qualité de vie et d'une offre riche de services au public, Cergy est située à une trentaine de kilomètres de Paris (RER A, SNCF, A15...), aux portes du parc naturel du Vexin. Elle constitue un pôle économique et administratif majeur du territoire, avec une attractivité culturelle et étudiante forte.

***Au sein de la Direction de l'Education et placé sous la responsabilité de la responsable de site du Groupe Scolaire, vous assurez l'entretien des locaux scolaires et des accueils de loisirs ainsi que la préparation et le service en salle pour la restauration scolaire.***

## MISSIONS

### Assurer les repas

- Gérer des repas livrés en liaison froide en respectant les normes HACCP (réception et contrôle des aliments, respect des bonnes pratiques d'hygiène et des méthodes HACCP...)
- Gérer les situations non-conformes ou inhabituelles dans la gestion des repas
- Effectuer la préparation et la mise en place du temps du midi et du goûter
- Respecter les normes d'hygiènes et renseigner les documents de traçabilité
- Eplucher et couper les fruits pour les assiettes de fruits.
- Servir les repas dans sa totalité
- Nettoyer et mettre en place l'office et la salle de restauration avant et après le service
- Aider les ATSEM pour le service aux élèves de maternelle

### Assurer l'entretien des locaux

- Préparer le matériel spécifique au ménage
- Respecter le planning mis en place
- Suivre les protocoles d'entretien pour nettoyer l'ensemble du groupe scolaire ou ALSH selon les méthodes et procédures en vigueur
- Ranger et nettoyer le matériel spécifique au ménage
- Respecter les normes de sécurité
- Désinfecter les appareils sanitaires après le temps du midi et charger les distributeurs de consommable sanitaire autant que de besoin pendant la journée
- Remettre en état les locaux lors des périodes de non utilisation des locaux ou vacances scolaires

### Respecter les bonnes pratiques

- Gérer les déchets selon le protocole ville mis en place
- Remplir les cahiers de traçabilités et archiver les documents obligatoires.
- Laver, sécher, ranger le linge.
- Entretien du mobilier et matériel utilisé dans la journée.
- Désinfecter les appareils sanitaires à chaque moment défini par le planning

## INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

### Cycle et horaires de travail :

39 heures hebdomadaires du lundi au vendredi.

### Contraintes spécifiques :

- Port de charges lourdes,
- Travail debout,
- Produits chimiques
- Environnement bruyant
- Déplacements

## PROFIL

Agent de catégorie C titulaire ou à défaut contractuel, vous connaissez les techniques de nettoyage, la méthode HACCP et les différents produits d'entretien et matériels. Vous disposez de bonnes connaissances en culture générale (lecture, écriture, calcul) ainsi que sur le milieu professionnel et scolaire. Les sens de l'organisation et du travail en équipe, la discrétion, la disponibilité, la conscience professionnelle, le dynamisme, la ponctualité et la capacité à appliquer des plannings et protocoles sont également attendus. Une bonne condition physique est nécessaire du fait du déplacement de charges lourdes (sacs poubelles, produits d'entretien...) et du mobilier pendant les vacances scolaires.

***Date limite de dépôt des candidatures : 09 juin 2024***

***Tous les postes de la ville de Cergy sont ouverts aux personnes en situation de handicap.***

**Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) sous la référence CY/24/18/AGENTENTRESTAU/AB à l'attention de M. le Maire, soit :**

- > sur le site de la ville : <https://www.cergy.fr/votre-mairie/cergy-recrute/>
- > soit par mail à l'adresse : [emploi.recrutement@cergy.fr](mailto:emploi.recrutement@cergy.fr)
- > soit par courrier : Hôtel de Ville de Cergy – Direction des Ressources Humaines – 3 place Olympe de Gouges – BP 48000 Cergy – 95801 Cergy-Pontoise cedex